

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Северо-Западный Региональный Центр Охраны Труда»
(АНО ДПО «СЗРЦОТ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор
АНО ДПО "СЗРЦОТ"



К.В. Головяшкин

февраля 2020 г.

М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об итоговой аттестации слушателей**

Санкт-Петербург

2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об итоговой аттестации слушателей» (далее – Положение) Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Северо-Западный Региональный Центр Охраны Труда» (далее – Организация) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Письмом министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 года № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей».

1.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Организации.

1.3. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение, является обязательной и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями образовательной программы.

1.5. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся и является обязательной для слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения (далее – Профессиональные программы).

1.6. Целью итоговой аттестации является оценка уровня профессиональной компетенции слушателей и определение уровня их знаний и умений, завершивших обучение в Организации.

1.7. Итоговая аттестация слушателей осуществляется комиссией, созданной Организацией.

1.8. Итоговая аттестация слушателей предусматривает выдачу документов установленного образца.

1.9. Итоговая аттестация может проводиться с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2. Комиссия по итоговой аттестации

2.1. Комиссия организуется в соответствии с учебным планом по Профессиональной программе, реализуемой Организацией, .

2.2. Основные функции комиссии:

- комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенции слушателей с учетом целей обучения, вида Программы;
- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам освоения Профессиональной программы права заниматься профессиональной деятельностью;

– определение уровня освоения Профессиональных программ.

2.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разработанными Организацией на основе требований к содержанию Профессиональных программ, а также квалификационными требованиями к специалистам и рабочим.

2.4. Состав комиссии формируется из числа преподавателей и специалистов по профилю осваиваемой слушателями Профессиональной программы. Количественный состав не должен быть менее 3 человек, включая председателя. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора Организации.

2.5. Комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

3. Порядок проведения итоговой аттестации

3.1. Итоговая аттестация проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения.

3.2. Итоговая аттестация проводится в форме и виде, установленной в Профессиональной программе.

3.3. К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план по Профессиональной программе.

3.4. Порядок проведения итоговых аттестационных испытаний доводится до сведения слушателей при приеме на обучение.

3.5. При выполнении итоговой аттестации слушатели показывают свою способность и умение, опираясь на полученные знания, сформированные умения, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

3.6. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

3.7. Итоговая аттестация при реализации ДПП профессиональной переподготовки:

3.7.1. Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки может проводиться в форме итогового экзамена и/или защиты итоговой аттестационной или дипломной работы.

3.7.2. Тематика итоговых аттестационных или дипломных работ определяется Организацией в соответствии с профессиональными стандартами. Слушателю предоставляется право выбора темы итоговой аттестационной работы или слушатель может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки. Тематика итоговой работы может быть сформирована руководителями предприятий и организаций, направляющих слушателей на обучение, а также лицом, непосредственно работающим со слушателем (руководителем организации, отдела, цеха, мастером и т.п.).

3.7.3. Защита итоговой аттестационной или дипломной работы проводится на заседании аттестационной комиссии.

3.7.4. Заседание итоговой аттестационной комиссии по приему итогового экзамена оформляется протоколом. Протокол подписывается председателем аттестационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем), секретарем итоговой аттестационной комиссии и хранятся в учебном центре Организации.

3.8. Итоговая аттестация при реализации Профессиональных программ повышения квалификации:

3.8.1. Итоговая аттестация слушателей по программам повышения квалификации может проводиться в форме итогового экзамена, защиты итоговой аттестационной работы, тестирования, собеседования, опроса, круглого стола, деловой игры или других видах, предусмотренных Профессиональными программами.

3.8.2. Требования к итоговым аттестационным работам разрабатываются преподавателями Организации. Содержание вопросов актуализируется с учётом изменений в законодательстве, профессиональных стандартов и иных нормативных документах.

3.9. Итоговая аттестация при реализации программ профессионального обучения:

3.9.1. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в виде квалификационного экзамена.

3.9.2. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

3.9.3. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

3.9.4. Проверка теоретических знаний осуществляется в виде итогового экзамена.

3.9.5. На итоговую аттестацию по программам профессионального обучения слушатель представляет заключение о выполнении им практической квалификационной работы.

3.9.6. Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения оформляется протоколом.

3.10. В случае, если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании личного заявления ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации. Если слушатель был

направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием (организацией).

4. Критерии оценки освоения слушателями программ

4.1. По результатам итоговой аттестации отметки по пятибалльной шкале:

– отметка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), допустившему серьезные ошибки в выполнении заданий;

– отметку «удовлетворительно» заслуживает слушатель, показавший частичное освоение планируемых результатов, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности;

– отметку «хорошо» заслуживает слушатель, показавший освоение планируемых результатов, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

– отметку «отлично» заслуживает слушатель, показавший полное освоение планируемых результатов, умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике.

5. Выдача документов установленного образца

5.1. Выдача слушателям документов установленного образца осуществляется при условии успешного прохождения итоговой аттестации.

5.2. Лицу, не завершившему обучение по образовательной программе, не прошедшему итоговой аттестации или получившему по результатам итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, может быть предложено повторить курс обучения со скидкой на оплату обучения.

5.3. По письменному запросу слушателю выдается справка установленного образца об обучении и об освоении тех или иных компонентов учебных программ.

5.4. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по дополнительным профессиональным программам, выдается документ о квалификации: диплом профессиональной переподготовки или удостоверение о повышении квалификации.

5.5. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программам профессионального обучения выдается документ об уровне квалификации: свидетельство о профессии рабочего, должности служащего (программы: профессиональная подготовка, профессиональная переподготовка) или удостоверение о повышении квалификации (программы повышения квалификации).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются в порядке, определенном Уставом Организации и действуют до замены их новым.

6.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.

Руководитель Учебного центра



С.А. Ускова

Лист регистрации изменений
к положению «Об итоговой аттестации слушателей» от «3» февраля 2020 г.

1.	<p>В пункт 1.1 внести следующее дополнение с 22.09.2020 г.: «Настоящее Положение «Об итоговой аттестации слушателей» (далее – Положение) Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Северо-Западный Региональный Центр Охраны Труда» (далее – Организация) разработано в соответствии с:»</p>	<p>- с Приказом «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения.</p>

Лист регистрации изменений
к положению «Об итоговой аттестации слушателей» от «25» сентября 2020 г.

Пункт Настоящего Положения	Текст до внесения изменений	Внесены изменения/дополнения
1.1	«Настоящее Положение «Об итоговой аттестации слушателей» (далее – Положение) Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Северо-Западный Региональный Центр Охраны Труда» (далее – Организация) разработано в соответствии с:»	- с Приказом № 438 от 26 августа 2020 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»

Руководитель Учебного центра



С.А. Ускова

СОГЛАСОВАНО:

Директор



К.В. Головяшкин